

# 青葉区区民活動支援センター まち活パートナーズ登録申込書（新規・更新・変更）

（申込先）  
青葉区地域振興課長

まち活パートナーズにボランティア登録します。

申込み 年 月 日

※太線内をご記入ください。

## 連絡用情報

\* 該当項目に○をしてください（複数可）

1. スペシャリスト    2. 学びのパートナー    3. パフォーマー

ジャンル	スペシャリスト	S
	学びのパートナー	M
	パフォーマー	P

内容	※様式15-2タイトルに合わせてご記入ください。
----	--------------------------

※活動団体での登録は連絡者の情報をご記入ください。

氏名	フリガナ	団体の場合は団体名

住所	〒	電話	
		FAX	
		携帯電話	

Eメール アドレス	※office系ファイルの送受信が可能な、パソコン等で使用するメールアドレスを記入してください。
--------------	--

※記入いただいた個人情報は、まち活パートナーズの活動に必要な範囲に限定して使用します。

### 【センター記入欄】

登録番号		
ジャンル		
受付	日付	確認者
入力	日付	入力者

地域振興課			
課長	係長	係員	センター

青葉区区民活動支援センター  
まち活パートナーズ登録申込書(新規・更新・変更)

記入例

(申込先)  
青葉区地域振興課長

まち活パートナーズにボランティア登録します。

申込日

2022年

6月

15日

※太線内をご記入ください。

連絡用情報

\* 該当項目に○をしてください(複数可)

1. スペシャリスト 2. 学びのパートナー 3. パフォーマー

ジャンル	スペシャリスト	S	ジャンルはセンターで記入します。
	学びのパートナー	M	
	パフォーマー	P	

内容	※様式15-2タイトルに合わせてご記入ください。 トールペイント
----	-------------------------------------

※活動団体での登録は連絡者の情報をご記入ください。

氏名	フリガナ	アオバ ミドリ	団体の場合は団体名
		青葉 みどり	

住所	〒225-0024	電話	045-978-3327
	横浜市青葉区市ケ尾町31-4	FAX	
		携帯電話	000-111-2222

Eメール アドレス	※office系ファイルの送受信が可能なパソコン等で使用するメールアドレスを記入してください。 ao-machikatsu@city.yokohama.jp		
--------------	---	--	--

※記入いただいた個人情報は、まち活パートナーズの活動に必要な範囲に限定して使用します。

【センター記入欄】

登録番号		
ジャンル		
受付	日付	確認者
入力	日付	入力者

地域振興課			
課長	係長	係員	センター



記載内容はホームページや区民活動支援センター窓口等で情報提供させていただきます。

\* 該当項目に○をしてください(複数項目の場合は各1枚ご記入ください)

1. スペシャリスト    2. 学びのパートナー    3. パフォーマー

※共通記入欄

記入例

氏名(団体名)	青葉みどり		
タイトル(内容)	※12文字以内でご記入ください。 (色のついたマスにご記入ください。)	10	
	トールペイント		
内容詳細	※75文字以内でご記入ください。 (色のついたマスにご記入ください。)	70	
	アクリル絵具を使って、デザインに沿ってさまざまな花を描きます。主に木製の小物やボードに描き、生活を彩るアートとして室内に飾ることができます。		
資格・活動実績・自己PR	※50文字以内でご記入ください。 (色のついたマスにご記入ください。)	39	
	トールペイント初心者～中級者に指導できます。オリジナルのデザインを使用します。		
学校への協力	1.可    2.不可    3.要相談		
活動可能地域	1.青葉区内    2.横浜市内    3.その他(    )		
実費支払い	1.不要    2.交通費    3.材料費(目安    1000～2000    円) 4.その他(    )		
謝礼 (依頼者からの提示があった場合の参考として)	1.不要    2.希望額あり(    円)    3.その他(    応相談    )		

※スペシャリストは様式15-3①をご記入ください。

※学びのパートナー・パフォーマーは、様式15-3②をご記入ください。

【センター記入欄】

登録番号	
ジャンル	



記載内容はコーディネート時の参考資料として、使用させていただきます。

## 記入例

※プログラミング関連でご登録いただく例を想定

### ※スペシャリスト記入欄

#### 専門・実績・経験について

ご自身の専門分野、実績、スキル等についてお尋ねします。資格、経験された業務内容や実績等について、差し支えない範囲でご記入ください。

#### 【専門分野】

ホームページ作成、アプリ開発

#### 【実績】

高等学校にて情報処理の非常勤講師の勤務経験あり。  
初心者向けホームページ作成講座の講師を2年間務めた。

#### 【スキル】

資格：マイクロソフトオフィス エキスパート他  
HTMLによるホームページ作成の指導が可能。

#### 【その他】

ボランティアでホームページの作成や、ITシステムの相談を受けている。

若者に技術を伝承し、高齢者には恐れず・楽しくスマホやパソコンを利用してもらえるようにIT支援をしていきたい。

記載内容は区民活動支援センター窓口で情報提供させていただきます。

**※学びのパートナー・パフォーマー記入欄**

対象世代 (複数可)	1.乳児 2.幼児 3.学生(小・中・高・大) 4.一般 5.高齢者
活動単位	所要時間は、1回 (                    ~                    )分程度
	人数は、(                    ~                    )人程度
プログラム	プログラム例を添付してください。(様式自由)
活動実績	※活動場所の記載、作品や活動内容のわかる写真やチラシを添付してください。 (別紙可)

記載内容は区民活動支援センター窓口で情報提供させていただきます。

## ※学びのパートナー・パフォーマー記入欄

## 記入例

対象世代 (複数可)	1.乳児 2.幼児 3.学生(小・中・高・大) 4.一般 5.高齢者
活動単位	所要時間は、1回 ( 90分 ~ 120分 )分程度
	人数は、( 4 ~ 8 )人程度
プログラム	プログラム例を添付してください。(様式自由)
活動実績	※活動場所の記載、作品や活動内容のわかる写真やチラシを添付してください。 (別紙可)
【初心者向け】…トールペイントを気軽に体験していただくプログラム 例：2021年6月 区内区民利用施設にて開催	
テーマ	ボードにアジサイの花を描く (一部デコパージュ)
対象・定員	一般 8名
参加費	800円
所要時間	120分
持ち物	エプロン・持ち帰り用袋
※材料	カッティングボード(100円ショップ)
※用具	絵具・筆・紙やすり・筆洗・ニス他
※については、こちらから用意して持参します。	
【中級者向け】…トールペイントを継続してみたい方への6回講座(3作品制作)	
テーマ	3作品制作し様々な技法を習得する
対象・定員	一般 8名
参加費	各回1000円
所要時間	各回120分
持ち物	エプロン・持ち帰り用袋
※材料	トールペイン用ボード・トレイ等
※用具	絵具・筆・紙やすり・筆洗・ニス他
※については、こちらから用意して持参します。	

